

## INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

**NOMBRE Y APELLIDO:**

ROXANA PATRICIA RIVERA MUÑOZ

**DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:**

DPTO. ADMINISTRACION RECINTOS MUNICIPALES, VEHICULOS Y SERVICIOS INTERNOS.

**MES DE INFORME:**

JUNIO 2024

**TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:**

AUXILIAR DE ASEO EN DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES:**

SE ENCUENTRA CON LICENCIA MEDICA, DESDES EL DIA 22 DE MAYO HASTA EL 18 DE JUNIO (28 DIAS). FUNCIONARIA SOLICITÓ FERIADO LEGAL DESDE EL DÍA 21 DE JUNIO AL 11 JULIO (15 DIAS). FUNCIONARIA SOLICITÓ PERMISO ADMINISTRATIVO DESDE EL 12 AL 19 DE JULIO (5 DÍAS).

---

**FIRMA FUNCIONARIO**

---

**VICTOR LOBOS SALAZAR**  
**COORDINADOR DEPTO. ADM. RECINTOS**  
**MUNICIPALES**

---

**TERESA ILLANES MORALES**  
**DIRECTORA (S) ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**